**Wniosek o przyjęcie dziecka do Szkoły Podstawowej w Reptowie**

**zamieszkałego poza obwodem szkoły na rok szkolny 2023/2024**

**Zgłoszenie do klasy** ………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **Data złożenia wniosku:** | Sposób dostarczenia wniosku: |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DANE OSOBOWE DZIECKA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PESEL |  | |  | | |  |  | |  |  | | |  |  | | |  |  | |  |
| Imię\* |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| Nazwisko\* |  | | | | | | | | Data urodzenia\* | | | | |  | | | | | | |
| Miejsce urodzenia |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Województwo\* |  | | | | | | | | Powiat\* | | | | |  | | | | | | |
| Gmina\* |  | | | | | | | | Miejscowość\* | | | | |  | | | | | | |
| Ulica |  | | | | | | | | Dzielnica\* | | | | |  | | | | | | |
| Nr domu/ nr mieszkania |  | | | | | | | | Kod pocztowy\* | | | | |  | | | | | | |
| **ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Województwo\* |  | | | | | | | | Powiat\* | | | | |  | | | | | | |
| Gmina\* |  | | | | | | | | Miejscowość\* | | | | |  | | | | | | |
| Ulica |  | | | | | | | | Dzielnica\* | | | | |  | | | | | | |
| Nr domu/ nr mieszkania |  | | | | | | | | Kod pocztowy\* | | | | |  | | | | | | |
| **DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (należy zakreślić odpowiedź) | | | | | | | | | | | | | | TAK | | | | NIE | | |
| Nr orzeczenia | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Poradnia, która podała orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Typ orzeczenia (rodzaj niepełnosprawności) | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dodatkowe informacje o dziecku | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **WYBRANE PLACÓWKI wg preferencji rodziców**  (Kolejność wskazań jest istotna w procesie rekrutacji) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lp. | | Szkoła Podstawowa | | | | | | | | | Adres szkoły | | | | | | | | | |
| 1. pierwszego wyboru | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 2. drugiego wyboru | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 3. trzeciego wyboru | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Opiekun  (właściwe zakreślić) | Rodzic | | | | Opiekun prawny | | | Nie udzieli informacji | | | | Nie żyje | | | | Nieznany | | | Rodzic mieszka za granicą | | |
| Imię\* |  | | | | | | | Drugie imię\* | | | | | | |  | | | | | | |
| Nazwisko\* |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Miejsce pracy |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Województwo\* |  | | | | | | | | Powiat\* | | | | | |  | | | | | | |
| Gmina\* |  | | | | | | | | Miejscowość\* | | | | | |  | | | | | | |
| Ulica |  | | | | | | | | Dzielnica\* | | | | | |  | | | | | | |
| Nr domu/ nr mieszkania |  | | | | | | | | Kod pocztowy\* | | | | | |  | | | | | | |
| **DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Telefon dom/komórka\* | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Adres e-mail\*\* | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** | | | | | | | | | |
| Opiekun  (właściwe zakreślić) | Rodzic | | Opiekun prawny | Nie udzieli informacji | | Nie żyje | | Nieznany | Rodzic mieszka za granicą |
| Imię\* |  | | | Drugie imię\* | | |  | | |
| Nazwisko\* |  | | | | | | | | |
| Miejsce pracy |  | | | | | | | | |
| **ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** | | | | | | | | | |
| Województwo\* |  | | | | Powiat\* | |  | | |
| Gmina\* |  | | | | Miejscowość\* | |  | | |
| Ulica |  | | | | Dzielnica\* | |  | | |
| Nr domu/ nr mieszkania |  | | | | Kod pocztowy\* | |  | | |
| **DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** | | | | | | | | | |
| Telefon dom/komórka\* | |  | | | | | | | |
| Adres e-mail\*\* | |  | | | | | | | |

*\*oznaczone pola wymagane*

*\*\* adres email jest wykorzystywany do przesłania nowego hasła w przypadku zagubienia oraz poinformowania o wynikach kwalifikacji. Nadawca informacji przesłanej pocztą internetową nie gwarantuje jej skutecznego dostarczenia do skrzynki pocztowej adresata.*

**KRYTERIA PRZYJĘĆ**

**(przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryteria wynikające ze statutu szkoły/ustalane przez gminę lub dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym** | | |
| 1. | Wielodzietność rodziny kandydata |  |
| 2. | Niepełnosprawność kandydata |  |
| 3. | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata |  |
| 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata |  |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata |  |
| 6. | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie |  |
| 7. | Objęcie kandydata pieczą zastępczą |  |
| 8. | Dziecko pięcioletnie oraz dziecko sześcioletnie ubiegające się  o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej położonej w odległości do 3 km od miejsca zamieszkania dziecka |  |
| 9. | Dziecko, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą. |  |
| 10 | Dziecko, którego rodzeństwo kontynuuje w roku szkolnym 2023/2024 edukację w  wybranej szkole podstawowej |  |
| 11 | Dziecko, które wychowuje się w rodzinie o wyjątkowo trudnej sytuacji i jest objęte pomocą socjalną. |  |
| 12 | Dziecko, którego rodzic/rodzice (prawny opiekun/prawni opiekunowie) mieszkają na terenie Gminy Kobylanka i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w urzędzie skarbowym na terenie m. Stargard. |  |

**Dokumenty potwierdzające kryterium:**

1. Dokumentacja szkolna
2. Dokumentacja szkolna
3. Zaświadczenie z zakładu pracy
4. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

**Uwagi.**

Należy załączyć dokumenty potwierdzające spełnienie określonego kryterium. W przypadku nieprzedłożenia w/w dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

**Oświadczam, że:**

**Jestem świadomy\a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia   
i oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym oraz zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia dyrektora szkoły o zmianie danych w nim zawartych.**

*……………………………………………………………… ……………………………………………………………….*

*podpis matki lub opiekunki prawnej podpis ojca lub opiekuna prawnego*



**Specyfikacja załączników do wniosku:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kolejny numer załącznika | Rodzaj załącznika | Forma załącznika[[1]](#footnote-1) | Uwagi |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Do wniosku dołączono łącznie ......... załączników**

**Oświadczam, że:**

**Jestem świadomy\a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia  
i oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym oraz zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia dyrektora szkoły o zmianie danych w nim zawartych.**

Reptowo, dnia ............................ ...........................................................

(*czytelny podpis rodzica/opiekuna*)

**Deklaracja rodzica/opiekuna prawnego:**

*Na podstawie art. 81 ust. 1 z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. z 2006r., nr. 90, poz. 631 z późn. zm.)   
o prawie autorskim i prawach pokrewnych; na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Ogólnego Rozporządzenia   
o Ochronie Danych (Dz.Urz. UE L 119/1) oświadczam, iż*

**wyrażam zgodę / nie wyrażam zgodę\***

*na przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku mojego dziecka oraz na nieodpłatne, wielokrotne rozpowszechnianie wizerunku wraz z imieniem i nazwiskiem mojego dziecka poprzez publikację zdjęć, materiału wideo z wycieczek, imprez szkolnych, konkursów, zajęć w celu promocji i informacji o wydarzeniu edukacyjnym na potrzeby Szkoły za pośrednictwem: Strony internetowej Szkoły, portali społecznościowych, szkolnej galerii zdjęć oraz w galeriach instytucji i placówek współpracujących ze szkołą.*

*Jednocześnie oświadczam, że zdjęcia i materiały wideo te nie naruszają moich dóbr osobistych. Wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne. Zrzekam się niniejszym wszelkich roszczeń (istniejących i przyszłych), w tym również o wynagrodzenie z tytułu wykorzystania wizerunku na potrzeby jak w oświadczeniu.*

**Oświadczam, że zapoznałem się z poniższą klauzulą informacyjną:**

*Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 2016,Nr 119/1, dalej RODO), informujemy że:*

1. *Administratorem Pani / Pana danych osobowych oraz danych dziecka / podopiecznego jest Szkoła Podstawowa w Reptowie*
2. *Dane osobowe przetwarzane są na podstawie przepisów prawa (Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe - Dz.U. 2017 poz. 59 ze zm.; Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - Dz.U. 2017 poz. 2198 ze zm.; Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej - Dz.U. 2017 poz. 2159 ze zm.); na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) RODO.*

*Dane osobowe w postaci wizerunku przetwarzane będą w realizacji celu promocji wydarzeń edukacyjnych oraz promocji szkoły - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) (zgoda) RODO.*

1. *Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora oraz podmioty które nam pomagają w realizacji celu z którymi Administrator podpisał umowę powierzenia.*
2. *Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wynikających z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2018 poz. 217 ze zm.) celów archiwizacji. Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane do momentu wycofania zgody.*
3. *Posiada Pani / Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w przepisach RODO.*
4. *Przysługuje Pani / Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność   
   z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*
5. *Ma Pani / Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2,   
   00-193 Warszawa, w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora, o ile naruszone zostaną przepisy dot. ochrony danych osobowych.*
6. *Są Państwo zobowiązani do podania danych osobowych wymaganych w przepisach prawa, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości edukacji Państwa dziecka / podopiecznego w Szkole Podstawowej w Reptowie. Przetwarzanie wizerunku zależy od dobrowolnej zgody rodziców, opiekunów prawnych. Brak zgody w tym zakresie będzie skutkował pominięciem informacji dotyczących Pani / Pana dziecka / podopiecznego w podawanych informacjach o sukcesach oraz wydarzeniach, w których brało ono udział.*

………………………………………………………………………………………………….

podpis rodzica/prawnego opiekuna ucznia

\* niepotrzebne skreślić

1. **Formy załączników: oryginał, notarialnie poświadczona kopia, urzędowo poświadczona kopia, kopia poświadczona   
   za zgodność z oryginałem przez rodzica/ opiekuna, oświadczenie** [↑](#footnote-ref-1)