

**REGULAMIN PÓLKOLONII
ORGANIZOWANEJ PRZEZ SZKOŁĘ PODSTAWOWĄ W REPTOWIE
Termin 29.06.2026 r. – 10.07.2026 r.**



§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru uczestników oraz zasady uczestnictwa w półkoloniach organizowanych w terminach: od 29.06.2026 roku do 10.07.2026 roku w dwóch turnusach po jednym tygodniu
2. Grupa dzieci liczy nie więcej niż 15 osób
3. Organizator przewiduje dwie grupy podczas jednego turnusu.
4. Udział w półkoloniach jest płatny. Koszt jednego tygodnia to 240 zł.

§ 2

Cele półkolonii

1. Celem głównym półkolonii jest aktywny wypoczynek dzieci. Cele szczegółowe:
 - integracja dzieci,
 - promowanie zdrowego stylu życia oraz aktywnych form wypoczynku,
 - stymulowanie rozwoju umysłowego i fizycznego.

§ 3

Czas, miejsce i sposób realizacji półkolonii

1. Półkolonie odbędą się w Szkole Podstawowej w Reptowie w godzinach od 8:00 do 16:00
2. Sposób realizacji: zajęcia na terenie szkoły, zajęcia sportowe, zajęcia integracyjne, wycieczki oraz wyjścia (wycieczka na basen, do kina oraz Szczecińskiego Centrum Morskiego). Miejsca wyjść ustala wychowawcy grup. Zatwierdza kierownik półkolonii.

§ 4

Warunki uczestnictwa w półkolonii

1. Uczestnikiem półkolonii może być uczeń, którego rodzic/opiekun prawny/ :
 - wypełni i złoży w terminie kartę kwalifikacyjną,
 - dokona wpłaty 240 zł na konto Szkoły Podstawowej w Reptowie:
73 1020 4867 0000 1102 0192 5205 PKO BP
 - I turnus do 12 czerwca 2026 r.
 - II turnus do 19 czerwca 2026 r.
2. Rodzice/opiekunowie są proszeni o punktualne przyprawianie i odbieranie dzieci z półkolonii.
3. Rodzice/opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka z półkolonii do budynku szkoły/miejsca zbiórki. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka z półkolonii do domu rodzice lub opiekunowie są zobowiązani wypełnić i podpisać stosowne oświadczenie.

§ 5

Rekrutacja

1. Rekrutacja prowadzona będzie przez Szkołę Podstawową w Reptowie.
2. Zainteresowani rodzice/opiekunowie pobierają karty kwalifikacyjne z sekretariatu Szkoły Podstawowej w Reptowie i wypełnione zwracają do sekretariatu szkoły.
3. O zakwalifikowaniu się dziecka na półkolonie decyduje dostarczenie wypełnionej karty kwalifikacyjnej oraz wpłacenie na konto szkoły opłaty za półkolonie
 - I turnus do 12 czerwca 2026 r.
 - II turnus do 19 czerwca 2026 r.
4. Brak dostarczenia karty kwalifikacyjnej oraz lub brak wpłaty za półkolonie w wymaganym terminie wiąże się ze skreśleniem kandydata i zapisem kandydata z listy rezerwowej.

§ 6

Prawa i obowiązki uczestnika półkolonii

1. Uczestnik półkolonii ma prawo do:
 - radosnego i bezpiecznego wypoczynku,
 - udziału we wszystkich zajęciach i wycieczkach programowych,
 - zwracania się ze wszystkimi problemami do opiekunów,
2. Uczestnik półkolonii ma obowiązek:
 - uczestnictwa we wszystkich zajęciach i wycieczkach programowych, o ile nie zostanie na piśmie zwolniony przez rodzica,
 - punktualnego stawiania się na zajęciach i aktywnego uczestniczenia w nich,
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa przekazanych na początku turnusu przez wychowawcę grupy.
 - dbałości o czystość i porządek oraz powierzone mienie w miejscu pobytu,
 - nie oddalania się od grupy bez wiedzy opiekuna,
 - zachowywania się z szacunkiem wobec opiekunów oraz kolegów i koleżanek,
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa, a w razie zauważenia zagrożenia dla życia lub zdrowia, natychmiastowego poinformowania o tym opiekuna,
 - stosowania się do poleceń opiekuna półkolonii.
 - posiadania ważnej legitymacji szkolnej a w przypadku dzieci 6 letnich – potwierdzenie ze szkoły spełniania obowiązku przedszkolnego
3. Nieprzestrzeganie regulaminu skutkuje w zależności od rodzaju zachowania:
 - upomnieniem;
 - powiadomieniem rodziców;
 - wydaleniem z półkolonii. Rodzice są zobowiązani do odebrania dziecka po otrzymaniu informacji od kierownika o zaistniałej sytuacji.

§ 7

Rodzice/prawni opiekunowie uczestników wypoczynku:

1. Udostępniają organizatorowi i kierownikowi wypoczynku numer telefonu oraz mail lub inny kontakt zapewniający szybką komunikację.

2. Zobowiązują się do niezwłocznego – odbioru dziecka z wypoczynku w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności, biegunka, wymioty lub wysypka).
3. Osoby odprowadzające dziecko na zbiórkę lub do obiektu są zdrowe, nie mają objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
4. Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, rodzic/prawny opiekun ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie, na etapie zgłaszania udziału w wypoczynku, w karcie kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku.
5. Przekazują informację o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach na basenie rekreacyjnym.

§ 8

Prawa i obowiązki kierownika i wychowawców półkolonii

Kierownik półkolonii ma obowiązek:

- kierować wypoczynkiem zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - ustalić i przydzielić szczegółowo zakres czynności poszczególnym opiekunom,
 - kontrolować pracę opiekunów,
 - zapewnić uczestnikom właściwą opiekę i warunki bezpieczeństwa podczas zajęć,
 - zapewnić odpowiednie warunki zdrowotne w czasie wypoczynku zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie stanu sanitarnego pomieszczeń i otoczenia,
 - na wniosek rodziców/opiekunów informowania o zachowaniu dzieci oraz ich stanie zdrowia,
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa
2. Wychowawca ma prawo i obowiązek:
- zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg kierownikowi półkolonii,
 - zgłaszania kierownikowi półkolonii problemów wychowawczych z uczestnikami,
 - zapoznania się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wypoczynku,
 - prowadzenia dziennika zajęć,
 - zapoznania uczestników z regulaminem półkolonii a w szczególności z zasadami bezpieczeństwa,
 - organizowania zajęć zgodnie z rozkładem dnia,
 - sprawowania opieki nad uczestnikami grupy w zakresie higieny, zdrowia, żywienia oraz innych czynności opiekuńczych,
 - zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom grupy, znajomości przepisów pierwszej pomocy i p. poz,
 - współdziałanie i wykonywanie poleceń kierownika półkolonii,
 - po zakończeniu zajęć półkolonii opiekun ma obowiązek dostarczyć do kierownika uzupełniony dziennik zajęć,
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa.

§ 9

Zasady rezygnacji z udziału w półkolonii

1. Uczestnik półkolonii ma prawo do rezygnacji z jego udziału.
2. Po dokonaniu wpłaty w razie rezygnacji opłata nie będzie zwracana.
3. Rodzic/opiekun prawny dziecka jest zobowiązany do złożenia pisemnej rezygnacji bez podania powodu przynajmniej na 3 dni przed rozpoczęciem turnusu.
4. Brak akceptacji regulaminu jest równoznaczny z rezygnacją z półkolonii.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Organizator ma prawo do zmiany programu półkolonii, w czasie jego trwania. Wiąże się to najczęściej z sytuacjami losowymi.
2. Za szkody wyrządzone przez dziecko - uczestnika półkolonii odpowiadają rodzice lub opiekunowie.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zgubione rzeczy przez uczestników podczas wyjść.

Szkoła Podstawowa w Reptowie

.....
podpis prawnego opiekuna dziecka

Informacja

**o braku przeciwwskazań do uczestnictwa
w zajęciach na basenie rekreacyjnym.**

Oświadczam, że mój syn/moja córka¹
nie ma przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach na basenie rekreacyjnym

.....
podpis prawnego opiekuna dziecka

¹ niepotrzebne skreślić